ДОГОВІР   
з індивідуальним споживачем

про надання послуги з управління побутовими відходами

|  |  |
| --- | --- |
| Місто Львів | \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 р. |

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКОВЕЙ ВЕЙСТ МЕНЕДЖМЕНТ»** в особі директора **Гайовишина Олега Пантелеймоновича**, що діє на підставі Статуту (далі - виконавець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - споживач), з іншої сторони (далі - сторони), уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором.

1.2. Сторони погодили, що послуга з управління побутовими відходами надається споживачеві на умовах, передбачених рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 19.08.2025 р. № 833 «Про продовження дії норм надання послуг з вивезення побутових відходів у м. Львові на 2019-2024 роки», яким затверджено дію норм надання послуг з вивезення побутових відходів у м. Львові на 2025 рік, та яким встановлена середня добова щільність побутових відходів у контейнері – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, та відповідно до правил благоустрою Львівської міської територіальної громади, затверджених ухвалою Львівської міської ради №5766 від 19.12.2024 (з наступними змінами та доповненнями), які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування (city-adm.lviv.ua).

2. Надання послуги за видами побутових відходів

2.1. Виконавець надає споживачу послугу з управління побутовими відходами.

2.2. Послуга з управління побутовими відходами (далі - послуга) надається за системами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид побутових відходів | Контейнерна система | Безконтейнерна система | Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний) | За заявкою |
| 1. Змішані відходи | Х |  |  |  |
| 2. Великогабаритні відходи |  |  |  | Х |
| 3. Ремонтні відходи |  |  |  | Х |

2.3. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери, передача яких у користування споживачеві оформлюється відповідним актом приймання-передачі майна:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид побутових відходів | Кількість контейнерів, одиниць | Місткість контейнера, куб. метрів | Власність контейнера |
| 1. Змішані відходи | 1 (один) | 1,1 м3 | виконавець |

2.4. Графік та контакти для перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

| Види побутових відходів | Графік та час перевезення зібраних побутових відходів | Адреса | Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Змішані відходи | --- | --- | Відповідно до пункту «Реквізити сторін» |

2.5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) споживач зобов’язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з виконавцем.

2.6. Місцем надання виконавцем послуги споживачеві є місцезнаходження контейнерів, що не може бути іншим, ніж місце надання послуги за цим договором, вказаним у п. 2.4 цього договору.

2.7. Розташування споживачем контейнерів для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям у місцях, погоджених з виконавцем.

2.8. Кількість контейнерів для надання послуги виконавцем може змінюватися за бажанням споживача шляхом підписання додаткових актів приймання-передачі майна або додатків до договору, які є невід’ємною частиною цього договору.

2.9. Контейнери, що є власністю виконавця, надаються у безоплатне користування споживачеві на час дії договору, крім випадків, коли споживач володіє контейнером відповідної ємності на праві приватної власності, про що повідомляє виконавця до моменту підписання цього договору. Контейнери, що є власністю виконавця, не можуть бути передані у користування третім особам без письмового дозволу виконавця. Завантаження побутових відходів у контейнери здійснюється споживачем.

2.10. Тип та кількість транспортних засобів спеціального призначення, необхідних для перевезення побутових відходів, визначаються виконавцем.

2.11. Сторонами погоджено, що не є предметом цього договору збирання небезпечних відходів у складі побутових, великогабаритні та ремонтні відходи (розмір яких перевищує 50\*50\*50 см). Споживач зобовязується зберігати великогабаритні та ремонтні відходи окремо від інших побутових відходів – їх збирання та перевезення здійснюється виконавцем за окремими заявкою та домовленістю сторін.

2.12. Сторонами також погоджено, що побутові відходи не включають відходи промисловості, сільського і лісового господарства, рибальства та аквакультури, резервуарів для септиків, каналізаційних мереж та відходи їх оброблення, включаючи осад стічних вод, транспортні засоби, строк експлуатації яких закінчився, відходи будівництва та знесення, вуличний змет, медичні відходи.

2.13. Небезпечні відходи у складі побутових відокремлюються на етапі збирання від інших побутових відходів споживачем, збираються та окремо передаються споживачем, відповідно до вимог чинного законодавства, спеціалізованим суб’єктам господарювання, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

3. Вимоги до якості послуги

3.1. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.

4. Права та обов’язки споживача

4.1. Споживач має право:

4.1.1 одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

4.1.2. без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об’єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з [відновлення відходів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n943), наведених в додатках 1 та 2 до Закону України “Про управління відходами”;

4.1.3. на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров’ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;

4.1.4. на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п’ятиденний строк з моменту звернення споживача;

4.1.5. на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

4.1.6. на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об’єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

4.1.7. на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

4.1.8. складати та підписувати акти-претензії у зв’язку з порушенням правил надання послуги;

4.1.9. отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

4.1.10. на розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;

4.1.11. отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об’єктів відновлення побутових відходів.

4.2. Споживач зобов’язаний:

4.2.1. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

4.2.2. оплачувати в установлений договором строк надану послугу;

4.2.3. дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4.2.4. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.8 цього договору;

4.2.5. письмово інформувати виконавця про зміну власника об’єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

4.2.6. забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

4.2.7. визначати разом з виконавцем та за погодженням компетентного органу місцевого самоврядування місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

4.2.8. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

4.2.9. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

4.2.10. забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників;

4.2.11. нести повну матеріальну відповідальність за наявність та цілісність переданих виконавцем контейнерів для надання послуги за умовами цього договору. У випадку руйнування, поломки, викрадення чи завдання будь-якої іншої шкоди контейнеру не з вини виконавця, споживач відшкодовує виконавцю повну вартість контейнера, вказану у акті прийняття-передачі майна.

5. Права та обов’язки виконавця

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. у разі застосування контейнерної системи вимагати від споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;

5.1.2. вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

5.1.3. вимагати від споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;

5.1.4. обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати впродовж 2 (двох) місяців або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

5.1.5. вимагати від споживача проведення протягом п’яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

5.1.6. отримувати інформацію від споживача про зміну власника об’єкта нерухомого майна;

5.1.7. у разі, втрати, викрадення, пошкодження та неможливості відновлення пошкодженого контейнера – вимагати від споживача відшкодування завданих збитків виконавцю.

5.2. Виконавець зобов’язується:

5.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

5.2.2. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами), щомісячні обсяги різних видів побутових відходів, переданих іншим суб’єктам господарювання на місця видалення відходів або об’єкти відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з [відновлення відходів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n943), наведених в додатках 1 та 2 до Закону України “Про управління відходами”;

5.2.3. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5.2.4. вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

5.2.5. самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості;

5.2.6. своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв’язку з порушенням порядку надання послуги;

5.2.7. своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

5.2.8. інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до пункту 8 цього договору;

5.2.9. укладати договори із суб’єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів. Якщо виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб’єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів;

5.2.10. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб’єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення побутових відходів;

5.2.11. забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

5.2.12. проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

6. Тариф та порядок оплати послуги

6.1. Згідно з рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 04.08.2017 р. № 675 «Про встановлення тарифів на послуги з вивезення побутових відходів» та рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 06.08.2024 р. № 1034 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 04.08.2017 р. № 675» тариф на послугу становить:

| Вид побутових відходів | Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну |
| --- | --- |
| 1. Змішані відходи | **1312,70 грн/т** |
| 3. Великогабаритні відходи | за окремою заявкою |
| 4. Ремонтні відходи | за окремою заявкою |

6.2. Сторони погодили, що вартість послуги за цим договором визначається виконавцем також з урахуванням положень Рішення виконавчого комітету Львівської міської ради № 455 від 21.06.2016 р. «Про відшкодування додаткових витрат на вивезення та захоронення побутових відходів» (з наступними змінами та доповненнями) відповідно до якого споживач зобов’язується компенсувати виконавцю витрати на захоронення побутових відходів. Така вартість послуг із захоронення побутових відходів розраховується згідно з п. 2.5 цього рішення після завершення розрахункового періоду.

6.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

6.4. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з: плати за послугу, що розраховується, виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу за видами побутових відходів, вартості послуг із захоронення побутових відходів, визначених відповідно до законодавства, та обсягу надання послуги.

6.5. Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку плати за послугу завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

6.6. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

6.7. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

6.8. Рахунок надається на паперовому носії або в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів. Оплата послуги здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок виконавця, який наявний у реквізитах сторін цього договору, відповідно до виставлених виконавцем рахунків.

6.9. За бажанням споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

6.10. Під час здійснення оплати споживач зобов’язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

6.11. У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості – в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

6.12. Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу, без згоди споживача.

6.13. Сторони погодили, що підтвердженням надання послуг є акт надання послуг (у паперовій та/або в електронній формі), що надається виконавцем (представником виконавця) для підписання споживачу в двох примірниках не пізніше останнього дня місяця, що настає за розрахунковим.

6.14. Споживач зобов’язаний не пізніше 7 (семи) днів з дня отримання акту надання послуг, що настає за розрахунковим, підписати акт надання послуг та повернути один примірник виконавцю або надати вмотивовану письмову відмову від його підписання у вказаний термін.

6.15. У випадку не підписання акту надання послуг та ненадання вмотивованої письмової відмови від його підписання у строк, передбачений пунктом 6.14 цього договору, вважається, що споживачем отримані послуги належної якості, у повному обсязі, своєчасно та відповідно до умов цього договору, а обов'язок оплати наданих послуг вважається таким, що настав.

6.16. У разі коли споживач не повністю вніс плату виконавцю за розрахунковий період, а також коли виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача, отримані від споживача кошти зараховуються в рахунок плати за послугу.

6.17. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об’єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:

- довідки про фактичне місце проживання;

- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;

- довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;

- довідки, що підтверджує проходження військової служби;

- довідки, що підтверджує відбування покарання;

- документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.

6.18. Побутові відходи, які будуть розміщені споживачем поза контейнером, обліковуються виконавцем та оплачуються споживачем додатково. У випадку здійснення виконавцем додаткового збирання побутових відходів, такі фіксуються у шляховому листі та оплачуються споживачем відповідно до кількості здійснених збирань. Фіксація у шляховому листі визнається сторонами підтвердженням здійснення додаткових збирань побутових відходів.

7. Відповідальність сторін за порушення договору

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

7.2. Строк позовної давності за не виконання споживачем умов договору щодо сплати коштів за надану послугу з управління відходами становить 5 (п’ять) років.

7.3. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов’язаний прибути на виклик споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача. У разі встановлення під час перевірки фактів невідповідності якості надання послуги параметрам, передбачених договором, складається відповідний акт-претензія

7.4. Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

7.5. У разі, коли за результатами проведення перевірки споживач та виконавець не дійшли згоди щодо наявності (відсутності) факту невідповідності якості надання послуги критеріям якості, що передбачені умовами договору та/або причин виникнення таких порушень або невідповідності, акт-претензія підписується із зауваженнями, які є його невід’ємною частиною.

7.6. Акт-претензія складається у двох примірниках і підписується споживачем та виконавцем (його представником). Один примірник акту-претензії передається споживачеві, другий – зберігається у виконавця (його представника).

7.7. Виконавець протягом 5 (п’яти) робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або надає споживачеві обґрунтовану письмову відмову.

7.8. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов’язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

7.9. У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, за винятком випадку, коли ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавцем було спричинено аварійно-відновними роботами.

7.10. Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

8. Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

8.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

8.2. Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

8.3. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

8.4. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов’язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

9.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій/дій/бездіяльності сторони, що не є стороною цього договору, та/або які відбуваються незалежно від волі і бажання сторони договору, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема, але не виключно пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, загальна військова мобілізація, страйк, блокада, протиправні дії третіх осіб, аварія, примусове вилучення, експропріація, реквізиція тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов’язана не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення рекомендованого листа з повідомленням про вручення) інформувати іншу сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така сторона зобов’язана надати іншій стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин. Аналогічні умови застосовуються стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин та їх наслідків.

9.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу сторону про їх настання або припинення веде до втрати права сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов’язань за цим договором.

9.5. Відсутність місця для захоронення та/або утилізації відходів є обставиною непереборної сили і звільняє виконавця від відповідальності за невиконання умов договору на час існування цієї обставини.

10. Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами. Строк дії договору становить один рік – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.2. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”, укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України “Про публічні закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід’ємною частиною цього договору. Для таких споживачів дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

10.3. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

10.4. Дія цього договору припиняється у випадку:

- закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до п. 10.3 цього договору;

- прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи – споживача/виконавця або визнання його банкрутом.

10.5. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов’язку виконання зобов’язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

10.6. Дія цього договору припиняється шляхом розірвання:

- за взаємною згодою сторін;

- за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов договору іншою стороною.

10.7. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України “Про житлово-комунальні послуги” з урахуванням п. 4.1.10 цього договору.

10.8. Дію цього договору може бути призупинено у випадку припинення, призупинення чи розірвання договору між виконавцем та юридичною особою, яка здійснює управління полігоном побутових відходів або за інших обставин, які унеможливлюють вивезення та вивантаження побутових відходів споживача на найближчому до місцезнаходження споживача полігоні побутових відходів – про що виконавець невідкладно інформує споживача визначеним цим договором шляхом.

10.9. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити та підписи сторін” цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

10.10. Прийняття умов цього договору (акцепт) є повним і беззастережним, означає згоду споживача зі всіма умовами договору без виключення та свідчить про те, що споживач розуміє значення своїх дій, всі умови договору йому зрозумілі, споживач не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, тяжкої обставини тощо.

11. Прикінцеві положення

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

11.3. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору.

11.4. Додатки до цього договору є його невід’ємними частинами у випадку, якщо вони виконані в письмовому вигляді, погоджені та підписані обома сторонами.

11.5. Споживач надає згоду на обробку своїх персональних даних виконавцю з метою здійснення господарської діяльності та ведення внутрішніх баз даних виконавця. Споживач належним чином повідомлений про включення його персональних даних до бази даних виконавця; про мету отримання та обробки своїх персональних даних та їх передачу третім особам. Умови згоди споживача на обробку персональних даних не вимагають окремого повідомлення щодо включення/зміни інформації про нього до бази персональних даних та/або передачу будь-яким третім особам.

Із правами суб’єкта персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» та з Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів споживач ознайомлений.

12. Реквізити і підписи сторін

|  |  |
| --- | --- |
| **Споживач** | **Виконавець** |
| ПІБ | ТОВ «ЕКОВЕЙ ВЕЙСТ МЕНЕДЖМЕНТ» |
| РНОКПП: | ЄДРПОУ: 33951598 |
| Місце реєстрації:  Паспорт: | Місцезнаходження: вул. Б. Хмельницького, 176, БЦ «Лемберг», 1 поверх, офіс 107, м. Львів, 79024 Україна |
| Номер телефону:  Адреса електронної пошти: | Поточний рахунок IBAN:  UA 54 320478 0000026005924866491 в АБ «Укргазбанк», вул. Єреванська, 1, м. Київ, 03087 Україна  МФО 320478  Свідоцтво платника ПДВ: 100269468 |
| Абонентський номер споживача: | Номер телефону: +38 050 435 44 42  +38 032 242 60 57  Офіційний веб-сайт: ecowaywm.com.ua |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ПІБ | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Гайовишин О.П. |
|  |  |

Додаток №1

до Договору \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_2025 року

про надання послуги з управління побутовими відходами

**АКТ**

**прийняття-передачі майна до Договору \_\_\_\_\_**

**про надання послуги з управління побутовими відходами від \_\_\_\_\_**

Місто Львів \_\_\_\_\_\_\_ 2025 року

Цей Акт складено для підтвердження отримання споживачем майна, що належить виконавцю і залишається у власності виконавця.

За цим Актом споживачем прийнято, а виконавцем передано наведене нижче майно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування | Кількість одиниць, шт. | Вартість, грн |
| 1. | Контейнер об’ємом 1100 л  (1,1 м3) ТПВ. | 1 (один) | 13500,00 грн |

Майно передане повністю відповідно до умов договору, зауважень до якості і кількості майна у Споживача відсутнє.

|  |  |
| --- | --- |
| **Споживач** | **Виконавець** |
| ПІБ | ТОВ «ЕКОВЕЙ ВЕЙСТ МЕНЕДЖМЕНТ» |
| РНОКПП: | ЄДРПОУ: 33951598 |
| Місце реєстрації:  Паспорт: | Місцезнаходження: вул. Б. Хмельницького, 176, БЦ «Лемберг», 1 поверх, офіс 107, м. Львів, 79024 Україна |
| Номер телефону:  Адреса електронної пошти: | Поточний рахунок IBAN:  UA 54 320478 0000026005924866491 в АБ «Укргазбанк», вул. Єреванська, 1, м. Київ, 03087 Україна  МФО 320478  Свідоцтво платника ПДВ: 100269468 |
| Абонентський номер споживача: | Номер телефону: +38 050 435 44 42  +38 032 242 60 57  Офіційний веб-сайт: ecowaywm.com.ua |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ПІБ | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Гайовишин О.П. |
|  |  |